

axapharm ag ist ein Schweizer Unternehmen, das sich auf den Vertrieb hochwertiger Generika, Medizinprodukte, Nahrungsergänzungsmittel und Kosmetika spezialisiert hat. Des Weiteren ist axapharm ein kompetenter Partner für Marketingleistungen und Ausbildungen für Apotheken-Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine

Assistent/in des Verwaltungsrats 30%

Verantwortungsbereich

- Versand von Traktanden, Protokollen, Unterlagen und Einladungen zur Vorbereitung der Verwaltungsratssitzungen
- Organisation, Durchführung, Teilnahme und Protokollführung
 - Sitzungen des Verwaltungsrats
 - Generalversammlung der axapharm holding ag
 - 2-tägiges Strategiemeeting
- Führen des Aktionariats

Ihr Profil:

- Erfahrung in der Protokollführung
- Erfahrung und Talent in der Organisation und Durchführung von Meetings
- Hohe Zuverlässigkeit, Loyalität und Verschwiegenheit
- Einhalten der vorgegebenen Sitzungsdaten und zeitliche Flexibilität
- Arbeit im Homeoffice, grosse Ausdauer und hohe Arbeitseffizienz
- Sehr gute EDV Kenntnisse sowie Gewandtheit im schriftlichen Ausdruck
- Grundkenntnisse im Bereich Gesundheitswesen und Pharma erwünscht

Erwartungen:

Sie arbeiten effizient, zuverlässig und sind absolut vertrauenswürdig.

Sie sind bereit, in stressigen Zeiten mehr als 30% zu arbeiten und die Überstunden in ruhigeren Monaten zu kompensieren.

Zudem arbeiten Sie gerne selbständig und überwiegend im Homeoffice.

Für diese verantwortungsvolle Aufgabe als Assistentin des Verwaltungsrats bringen Sie Erfahrung in der Protokollführung mit und kennen die Anforderungen an ein einwandfrei erstelltes Protokoll. Sie formulieren gewandt und erkennen die wichtigen Aussagen.

Gerne übernehmen Sie die Verantwortung für die komplette Organisation und Durchführung von Anlässen inkl. Buchen der Räume/Hotels.

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, vorzugsweise per E-Mail z.Hd. Frau Natascia Pisaturo an hr@axapharm.ch bzw. per Post an: axapharm ag, Zugerstrasse 32, 6340 Baar

Bewerbungen per Post werden nicht retourniert.

